**Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2018 году**

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ  
  
ПРИКАЗ  
  
от 14 марта 2018 года N 376  
  
  
Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2018 году

В соответствии с указом Губернатора Брянской области [от 5 марта 2018 года N 40 "Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2018 году"](http://docs.cntd.ru/document/974049083), государственной программой "Развитие образования и науки Брянской области" (2014 - 2020 годы), утвержденной постановлением Правительства Брянской области [от 30 декабря 2013 года N 857-п](http://docs.cntd.ru/document/974030447), в целях сохранения и развития системы детского отдыха и оздоровления в Брянской области   
  
приказываю:  
  
1. Отделу развития специальных учреждений, воспитательной работы и оздоровления детей и молодежи Брянской области организовать оздоровление, отдых и занятость детей в Брянской области в 2018 году, в том числе нуждающихся в государственной поддержке.  
  
2. Начальникам отделов образования муниципальных районов и городских округов и руководителям образовательных учреждений:  
  
2.1. Принять меры по организации и проведению детской оздоровительной кампании 2018 года, уделив особое внимание организации отдыха, труда и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.  
  
2.2. 1-го числа каждого месяца, следующего за отчетным, представлять в департамент образования и науки Брянской области информацию об организации отдыха, оздоровления и занятости учащихся согласно утвержденной форме (приложение N 4 - не приводится) на электронную почту omp32@bk.ru.  
  
2.3. Организовать освещение оздоровительной кампании 2018 года в средствах массовой информации.  
  
3. Утвердить прилагаемые:  
  
перечень документов, подтверждающих льготную категорию ребенка (приложение N 1);  
  
проект соглашения о предоставлении и реализации путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области (приложение N 2);  
  
форму заявки на получение путевок (приложение N 3).  
  
форму отчета об организации отдыха, оздоровления и занятости учащихся (приложение N 4).  
  
4. Назначить ответственным за организацию распределения путевок в детские организации отдыха и оздоровления и Брянской области заместителя начальника отдела развития специальных учреждений, воспитательной работы и оздоровления детей Е.Б.Ловяго.  
  
5. Отделу экономического анализа и бюджетирования (С.В.Белоусовой) обеспечить финансирование мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей государственной программы "Развитие образования и науки Брянской области" (2014 - 2020 годы) в рамках утвержденных ассигнований на 2018 год.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Н.В.Чернякову.

Директор департамента образования  
и науки Брянской области  
В.Н.Оборотов

Приложение 1  
к приказу  
от 14.03.2018 N 376

Приложение 1. Перечень документов, подтверждающих льготную категорию ребенка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Наименование льготной категории | Документ подтверждающий льготную категорию | Где предоставляется документ |
| Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей: |  | |
| - находящиеся под опекой | Постановление (распоряжение) об установлении опеки | Органы местного самоуправления районов, городов, внутригородских районов |
| - находящиеся в приемной семье | Постановление (распоряжение) о передаче ребенка в семью. Договор о передаче ребенка в семью |  |
| - находящиеся на патронажном воспитании |  |  |
| Дети-инвалиды | Справка медико-социальной экспертизы | Учреждение государственной службы медико-социальной экспертизы |
| Дети, пострадавшие в результате террористических актов | Постановление о признании потерпевшим. Справка из медицинского учреждения | Прокуратура. Медицинское учреждение |
| Дети из семей беженцев | Удостоверение вынужденного беженца | Федеральная миграционная служба |
| Дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, стихийных бедствий | Справка из соответствующих ведомств (УМВД, ФСБ, МЧС) | Соответствующие ведомства |
| Дети из семей лиц, погибших или получивших ранения при исполнении служебного долга | Документ, подтверждающий факт ранения или смерти военнослужащего | Организация, в которой раненый (погибший) проходил службу |
| Дети, состоящие на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, из малообеспеченных и находящихся в трудной жизненной ситуации семей | Направление районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | Органы местного самоуправления районов, городов, внутригородских районов |
| Дети, проживающие в малообеспеченных семьях | Справка о признании семьи малообеспеченной | Органы социальной защиты населения |
| Несовершеннолетние воспитанники стационарных отделений учреждений социального обслуживания населения | Справка о нахождении несовершеннолетних в стационарных отделениях учреждений социального обслуживания населения | Соответствующие учреждения |

Приложение 2  
к приказу  
от 14.03.2018 N 376

Приложение 2. СОГЛАШЕНИЕ о предоставлении и реализации путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  
(наименование Исполнителя)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| г. Брянск | "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. |

Департамент образования и науки Брянской области, именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице директора В.Н.Оборотова, действующего на основании Положения о департаменте образования и науки Брянской области, утвержденного указом Губернатора Брянской области [от 22 апреля 2016 года N 156](http://docs.cntd.ru/document/974040584), с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с указом Губернатора Брянской области [от 05.03.2018 N 40 "Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2018 году"](http://docs.cntd.ru/document/974049083), государственной программой "Развитие образования и науки Брянской области" (2014 - 2020 годы), утвержденной постановлением Правительства Брянской области [от 30 декабря 2013 г. N 857-п](http://docs.cntd.ru/document/974030447), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Сторон при осуществлении совместных действий по предоставлению и реализации путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области на возмещение части стоимости путевки в загородную стационарную организацию отдыха и оздоровления детей или санаторную оздоровительную организацию круглогодичного действия в соответствии с указом Губернатора Брянской области [от 05.03.2018 N 40 "Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2018 году"](http://docs.cntd.ru/document/974049083).  
1.2. Исполнитель обязуется получить путевки в организацию оздоровления и отдыха детей согласно спецификации (приложение 1) и реализовать их в полном объеме в соответствии с указом Губернатора Брянской области [от 05.03.2018 N 40 "Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2018 году"](http://docs.cntd.ru/document/974049083) и условиями настоящего Соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязуется:  
2.1.1. Передать Исполнителю путевки согласно спецификации (приложение 1).  
2.2. Заказчик вправе:  
2.2.1. Осуществлять контроль за реализацией Исполнителем путевок, полученных в рамках настоящего Соглашения.  
2.2.2. Изменять объем предоставляемых по настоящему Соглашению путевок в случаях:  
- сокращения лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, выделенных Заказчику для реализации оздоровительной кампании в текущем году.  
2.2.3. Осуществлять проверки (с привлечением соответствующих органов) реализации Исполнителем путевок, полученных в рамках настоящего Соглашения, а также соответствия представленных отчетов фактическому состоянию.  
2.3. Исполнитель обязуется:  
2.3.1. Получить путевки у Заказчика, организаций отдыха и оздоровления детей Брянской области на основании индивидуальной доверенности, заверенной подписью руководителя, главного бухгалтера и скрепленной печатью Исполнителя.  
2.3.2. Внутренними нормативными актами назначить ответственных за прием заявлений, получение и выдачу путевок, а также представление отчетности Заказчику в рамках проведения оздоровительной кампании детей.  
2.3.3. Осуществлять прием заявлений о предоставлении путевок в организации отдыха и оздоровления детей от заявителей и необходимых документов согласно пункту 2.3.6 настоящего Соглашения, их рассмотрение, получение путевок и их выдачу в порядке очередности, определенной датой регистрации заявлений, а также нести ответственность за достоверность представленных документов.  
2.3.4. Регистрировать принятые заявления в журнале регистрации с обязательным присвоением номера и указанием желаемого периода отдыха и оздоровления ребенка, а также желаемой организации оздоровления и отдыха детей.  
2.3.5. Вести персонифицированный учет получателей путевок с использованием средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевки, не допускать повторного выделения путевок лицам, указанным в подпункте 2.3.2 пункта 2 Положения о порядке организации оздоровления, отдыха и занятости детей Брянской области, утвержденного указом Губернатора Брянской области [от 05.03.2018 N 40 "Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2018 году"](http://docs.cntd.ru/document/974049083).  
2.3.6. При предоставлении путевки в обязательном порядке запрашивать у заявителя следующий пакет документов:  
- заявление с указанием фамилии, имени, отчества и даты рождения ребенка, места работы, домашнего адреса и контактного телефона родителя (законного представителя) (приложение 2);  
- справку с места учебы ребенка;  
- копию свидетельства о рождении ребенка, паспорта ребенка в случае достижения им 14-летнего возраста;  
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);  
- копию документов, подтверждающих причисление ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в 3 экземплярах <1>;  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
<1> Представляются в случае получения путевки с долей софинансирования областного бюджета 100%.  
  
- расписку родителя (законного представителя) по установленной Заказчиком форме (приложение 3) о соблюдении правил оказания социальной поддержки граждан при организации отдыха и оздоровления детей.  
В случае если указанные в настоящем пункте копии документов не заверены в установленном порядке, они должны быть предъявлены с оригиналами для обозрения.  
2.3.7. В обязательном порядке при выдаче путевок для категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, подкреплять к обратному талону путевки копию документа, подтверждающего отнесение ребенка, подлежащего оздоровлению и отдыху, к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.  
2.3.8. Осуществлять хранение документов, являющихся основанием для выдачи путевки, в том числе для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.  
2.3.9. По окончании реализации путевок, полученных согласно спецификации (приложение 1), не позднее 10 рабочих дней предоставить Заказчику в электронном виде и на бумажном носителе сводный реестр детей - получателей путевок согласно установленной форме (приложение 4).  
2.3.10. Соблюдать иные положения, предусмотренные указом Губернатора Брянской области [от 05.03.2018 N 40 "Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2018 году"](http://docs.cntd.ru/document/974049083).  
2.3.11. Осуществлять бухгалтерский учет полученных путевок в соответствии с действующим законодательством.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
3.2. Исполнитель несет ответственность за нецелевое использование путевок, полученных в рамках настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
3.3. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные Соглашением, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения и порядок его расторжения

4.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.  
4.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, и вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.  
4.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.  
4.4. Стороны вправе установить, что условия заключенного ими Соглашения применяются к их отношениям, возникшим до заключения Соглашения.  
4.5. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, решению Арбитражного суда и в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров между ними.  
5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Брянской области в установленном законодательством порядке.

6. Реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Департамент образования и науки Брянской области  241050, г. Брянск, ул. Бежицкая, 34а ИНН 3250058714 КПП 325701001 ОКТМО 15701000 УФК по Брянской области (департамент финансов Брянской области, департамент образования и науки Брянской области, л/с 03816003610) р/с 40201810600000100013 в отделении Брянск г. Брянск БИК 041501001  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Н. Оборотов М.П. | Исполнитель              Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. |

Приложение 1. СПЕЦИФИКАЦИЯ

Приложение 1  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_

СПЕЦИФИКАЦИЯ  
к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  
(наименование Исполнителя)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Название и местонахождение организации оздоровления и отдыха детей | Дата заезда | Количество путевок с долей областного бюджета | | | Номера путевок с долей областного бюджета | | |
|  |  |  | 100% | Доля расходов областного бюджета путевки с родительской долей | | 100% | Доля расходов областного бюджета путевки с родительской долей | |
|  |  |  |  | Загородные оздоровительные лагеря (бюджетная составляющая - 7962 руб.) | Санаторные оздоровительные организации (бюджетная составляющая - 9975 руб.) |  | Загородные оздоровительные лагеря (бюджетная составляющая - 7962 руб.) | Санаторные оздоровительные организации (бюджетная составляющая - 9975 руб.) |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |

Список лиц Исполнителя,ответственных за предоставление отчетной информации о реализации полученных у Заказчика путевок

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | |  |
| N п/п | | Ф.И.О. | Должность | | Контактный телефон |
| 1. | |  |  | |  |
| 2. | |  |  | |  |
|  |  | | |  | |
|  | Реализация путевок происходит в рамках проведения оздоровительной кампании. | | | | |
|  |  | | | | |
|  | Реализация путевок происходит в рамках проведения профильной смены [название профильной смены] с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. <1> | | | | |
|  |  | | | | |
| Департамент образования и науки Брянской области   Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Н.Оборотов  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. | | | | Исполнитель:    Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. | |
| М.П. | | | | М.П. | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
<1> Заполняется в случае организации Исполнителем профильной смены

Приложение 2. ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ ПУТЕВКИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО/ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

Приложение 2  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ  
НА ПОЛУЧЕНИЕ ПУТЕВКИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО/ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование органа государственной власти,  
уполномоченного органа местного  
самоуправления или юридического лица)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Номер заявления в журнале регистрации N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <1> | от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. заявителя)  документ, подтверждающий личность заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Адрес постоянного места жительства (индекс, регион (район, город), улица, дом, корпус, квартира): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Место работы заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

--------------------------------  
<1> Присваивается органом государственной власти, уполномоченным органом местного самоуправления или юридическим лицом, реализующим путевки.  
  
В целях оздоровления и отдыха \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(указать Ф.И.О. и степень родства ребенка - получателя путевки  
(например: "моего сына Иванова Ивана Ивановича"))  
прошу выделить путевку с долей софинансирования областного бюджета долей расходов областного бюджета путевки с родительской долей [нужное отметить],  
в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на  
(наименование организации оздоровления и отдыха)  
смену с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. К заявлению прилагаю следующие документы [нужное отметить]:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | копию свидетельства о рождении ребенка / паспорта ребенка в случае достижения им 14-летнего возраста; |
|  |  |
|  | справку с места учебы ребенка; |
|  |  |
|  | копию документа, удостоверяющего личность заявителя; |
|  |  |
|  | копию документов, подтверждающих причисление ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в 3 экземплярах <2> |
|  |  |
|  | расписку о соблюдении правил оказания социальной поддержки граждан при организации отдыха и оздоровления детей |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
<2> Представляются в случае получения путевки с долей софинансирования областного бюджета 100%.  
  
Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявления на получение путевки с использованием средств областного/федерального бюджета Брянской области.  
С порядком проведения оздоровительной кампании на территории Брянской области, регламентированным указом Губернатора Брянской области [от 05.03.2018 N 40 "Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2018 году"](http://docs.cntd.ru/document/974049083) и иными нормативными документами, ознакомлен и согласен.  
Настоящим даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно - совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 [ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"](http://docs.cntd.ru/document/901990046), содержащихся в настоящем заявлении, с целью получения путевки с использованием средств областного бюджета Брянской области.  
При отсутствии путевки в указанный мной в заявлении загородный оздоровительный лагерь (лагерь санаторного типа) готов(а) рассмотреть другие варианты.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | да |
|  | в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование организации оздоровления и отдыха |
|  | нет |

При отсутствии льготной путевки готов(а) рассмотреть вариант приобретения путевки с родительской долей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | | |
|  | да | | | | |
|  |  | | | | |
|  | нет | | | | |
|  |  | | | | |
|  | - по телефону\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
|  |  | | | | |
|  | - посредством направления письма | | | | |
|  |  | | | | |
|  | - направлением информации в электронной связи: e-mail | | | | |
|  | |  |  |  |  | |
| Заявитель | |  |  |  |  | |
|  | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О. заявителя) | |
|  | |  | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  | |

Приложение 3. РАСПИСКА о соблюдении правил оказания социальной поддержки граждан при организации отдыха и оздоровления детей

Приложение 3  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя, данные документа, подтверждающего личность заявителя)  
внимательно ознакомившись с порядком проведения оздоровительной кампании на территории Брянской области, регламентированным указом Губернатора Брянской области [от 05.03.2018 N 40 "Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2018 году"](http://docs.cntd.ru/document/974049083), подтверждаю, что  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
(указать Ф.И.О. и степень родства ребенка - получателя путевки  
(например: "мой сын Иванов Иван Иванович")  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
(дата рождения ребенка - получателя путевки, данные документа,  
подтверждающего личность ребенка - получателя путевки)  
[нужное отметить]

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | не относится к группе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях (детских домах, школах-интернатах, кадетских школах-интернатах, кадетских корпусах) и несовершеннолетних воспитанников стационарных отделений учреждений социального обслуживания населения, и имеет право на оказание социальной поддержки в рамках организации отдыха и оздоровления детей один раз в год. |
|  |  |
|  | относится к группе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях (детских домах, школах-интернатах, кадетских школах-интернатах, кадетских корпусах) и несовершеннолетних воспитанников стационарных отделений учреждений социального обслуживания населения, а также детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, получившим путевки в том числе за счет средств федерального бюджета, и имеет право на оказание социальной поддержки в рамках организации отдыха и оздоровления детей не чаще двух раз в год. |

В случае выявления факта несоблюдения мною условий подпункта 2.3.2 пункта 2 Положения о порядке организации оздоровления, отдыха и занятости детей Брянской области, утвержденного указом Губернатора Брянской области [от 05.03.2018 N 40 "Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2018 году"](http://docs.cntd.ru/document/974049083), обязуюсь осуществить возврат денежных средств, затраченных на возмещение части стоимости путевки в загородную стационарную организацию отдыха и оздоровления детей или санаторную оздоровительную организацию круглогодичного в областной бюджет Брянской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Заявитель |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (Ф.И.О. заявителя) |
|  |  | "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |

Приложение 4. СВОДНЫЙ РЕЕСТР оздоровленных детей - получателей путевок с использованием средств областного/федерального бюджета на возмещение части стоимости путевки в загородную стационарную организацию отдыха и оздоровления детей или санаторную

Приложение 4  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_

СВОДНЫЙ РЕЕСТР <1>  
оздоровленных детей - получателей путевок с использованием средств областного/федерального бюджета на возмещение части стоимости путевки в загородную стационарную организацию отдыха и оздоровления детей или санаторную оздоровительную организацию круглогодичного действия  
за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.  
(сроки заезда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
<1> ВАЖНО! Сводный реестр направляется на бумажном и электронном носителях. В электронном виде отчет представляется строго в форматах \*.xls или \*.xlsx, при заполнении отчета используется шрифт формата Times New Roman, размер 12 пт. Сводный реестр оформляется единым списком, без деления на отдельные общеобразовательные учреждения, организации оздоровления и отдыха.

по путевкам, полученным по Соглашению N\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(полное наименование исполнителя)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | N путевки | Организация отдыха детей и их оздоровления, в которую был направлен ребенок | Данные документа, удостоверяющего личность (паспорт РФ или свидетельство о рождении) | Срок пребывания | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | Учебное заведение | Класс | Адрес фактического места проживания | Ф.И.О. родителей, телефон | Организация, направившая ребенка | Основания предоставления путевки (для получения бесплатных путевок) с указанием N документа |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель  
(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3. Заявка на оздоровление и отдых детей и молодежи в 2018 году в рамках летней оздоровительной кампании

Приложение 3  
к приказу  
от 14.03.2018 N 376

Заявка на оздоровление и отдых детей и молодежи в 2018 году в рамках летней оздоровительной кампании  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование органа государственной власти, уполномоченного органа местного самоуправления или юридического лица)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| N п/п | Наименование оздоровительного учреждения | Сроки пребывания | | | | | | | | | | | | |
|  |  | 1-я смена | | | | 2-я смена | | 3-я смена | | | 4-я смена | | Всего | |
|  |  | р/д | | б/п | | р/д | б/п | р/д | б/п | | р/д | б/п | р/д | б/п |
|  |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | | |  | |  | | | | |  |  | | | | |
| Руководитель органа государственной власти, уполномоченного органа местного самоуправления или юридического лица | | |  | |  | | | | |  |  | | | | |
|  | | |  | | (подпись) | | | | |  | (Ф.И.О. руководителя) | | | | |
|  | | | М.П. | | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | |  |  | | | | |